**RFP** **22-4497**

# Annexe 5 : FORMULAIRE DE SOUMISSION DE L’OFFRE FINANCIÈRE

##### **INSTRUCTIONS À L’ATTENTION DES SOUMISSIONNAIRES**

Dans son offre financière, le soumissionnaire doit détailler autant que possible le prix demandé en réponse aux spécifications techniques.

Le soumissionnaire présentera son offre conformément au bordereau de prix joint ci après.

Le montant doit être indiqué selon les unités spécifiées.

Plus les explications relatives à l’offre financière sont détaillées, plus les offres gagnent en clarté et en transparence, ce qui facilite l’évaluation par la CPS des offres reçues.

Le contrat établi avec le soumissionnaire sélectionné doit indiquer l’ensemble des frais liés à l’exécution de la mission confiée à ce dernier. Une fois le contrat signé, aucuns frais supplémentaires ne pourra être réclamé à la CPS.

Le soumissionnaire est tenu de mentionner dans son offre financière tous les coûts additionnels prévus au titre de l’exécution du contrat (matériel, équipements, déplacements, etc.)

Ces coûts sont soit inclus dans le montant des honoraires, soit payés ou remboursés par la CPS sur présentation des pièces justificatives demandées. Dans tous les cas, les coûts additionnels doivent être indiqués dans l’offre financière du soumissionnaire et font partie intégrante des éléments pris en considération par la CPS lors de l’évaluation des offres. Si ces derniers n’ont pas été prévus au bordereau de prix, le soumissionnaire les ajoute et précise la justification de ces frais supplémentaires.

Le soumissionnaire doit également indiquer toute condition particulière se rapportant au montant indiqué dans l’offre ou aux modalités de paiement.

La proposition financière doit être soumise HT conformément à la législation applicable. Toutefois, le montant final du marché attribué peut être versé au soumissionnaire retenu en TTC ou HT, en fonction des exonérations fiscales dont bénéficie la CPS dans les États et Territoires membres en sa qualité d’organisation intergouvernementale.

Dans le cas où le soumissionnaire souhaiterait soumettre son offre à la CPS sous une autre forme, il doit se rapprocher de la CPS et soumettre sa proposition dans les délais impartis pour les demandes de clarification.

##### **OFFRE FINANCIÈRE DU SOUMISSIONNAIRE – SERVICES**

Merci de remplir le bordereau de prix ci-joint et d’indiquer ci-dessous le montant total de votre offre.

**Prix total de l’offre (en chiffres et en lettres, en Euros (€) et hors taxes).**

|  |
| --- |
| **Pour le soumissionnaire** : *[Insérez ici le nom de l’entreprise]* |
| Signature :Nom du**·**de la représentant**·**e : *[Insérez ici le nom du·de la représentant·e]*Fonction : *[Insérez ici la fonction du·de la représentant·e]* |
| Date : *[Cliquez ou appuyez ici pour entrer une date]* |